

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych z języka angielskiego

Uczący: Olga Klotz

Klasy: 1a1, 1b, 2c2, 3e2, 3g1, 3h2

Rok szkolny: 2021/2022

Osiągnięcia uczniów oceniane są wg skali ocen od 1 do 6 sprawdzających stopień opanowania wiedzy i umiejętności rozumienia tekstów, pisania i mówienia w języku obcym zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi.

Ocenie mogą podlegać zarówno ustne i pisemne formy sprawdzania umiejętności uczniów. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji zwrotnych o jego osiągnięciach edukacyjnych i ewentualnych brakach, co ma usprawnić proces uczenia się poprzez wskazanie tego, co uczeń robi dobrze, a co wymaga poprawy/dodatkowej pracy i jak może to osiągnąć.

Oceny ustalane są w oparciu o ilość punktów procentowych uzyskanych z poszczególnych form ewaluacyjnych.

Punkty procentowe odpowiadają następującej skali ocen:

Ocena	Punkty (% uzyskanych punktów na 100 % możliwych)
Dopuszczający	40-59
Dostateczny	60-74
Dobry	75-87
Bardzo dobry	88-95
Celujący	96-100

Oceniane formy ustne:

Odpowiedzi ustne mogą przybierać różne formy w zależności od poziomu zaawansowania uczniów, mogą to być: odpowiedzi na pytania, prezentacje, relacje, dialogi, opisy ilustracji, wybór i odrzucenie ilustracji wraz z uzasadnieniem decyzji, wyrażanie opinii, itd. Kryteria oceniania zgodne są z wymaganiami edukacyjnymi.

Możliwe oceniane formy pisemne:

a) zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem:

- **sprawdzian** z określonego materiału

b) zapowiedziane lub nie, w zależności od decyzji uczącego

– **testy z rozumienia tekstu pisanego**

- **testy z rozumienie tekstu ze słuchu,**

- **kartkówki** z materiału bieżącego (3 ostatnie lekcje lub materiał ustalony z uczniami)

- **wypowiedzi pisemne** przybierające różne formy w zależności od poziomu zaawansowania grupy z uwzględnieniem e-maili, wpisów na forum internetowym, bloga, listu nieoficjalnego i oficjalnego, rozprawki, artykułu, itd. Ocenianiu podlegają: treść i forma wypowiedzi, spójność i logika tekstu, poprawność oraz zakres środków językowych zgodnie z kryteriami zawartymi w wymaganiach edukacyjnych.

Aktywność obejmuje zadania dodatkowe, uczestnictwo w projektach lub konkursach oraz pracę trakcie lekcji itp.

Prace pisemne przechowywane są do końca roku szkolnego przez nauczyciela. Rodzice mają prawo wglądu do prac swoich dzieci w szkole, po uprzednim uzgodnieniu tego faktu z nauczycielem.

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej, stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, nauczyciel uczący umożliwia uczniowi uzupełnianie braków podczas konsultacji lub pracy indywidualnej.

Częstotliwość oceniania:

Częstotliwość oceniania jest proporcjonalna do ilości godzin lekcyjnych w tygodniu. Co najmniej: ilość godzin lekcyjnych +1, w tym przynajmniej jedną ocenę ze sprawdzianu i jedną ocenę z wypowiedzi pisemnej.

WARUNKI KONTRAKTU UCZNIĄ Z NAUCZYCIELEM

1. Na pierwszym, organizacyjnym spotkaniu uczeń zostaje zapoznany przez nauczyciela z przedmiotowym systemem oceniania, wymaganiami edukacyjnymi oraz sposobem poprawy przewidywanej oceny końcoworocznej.
2. Uczeń jest zobowiązany do systematycznego przygotowywania się do zajęć, przez co rozumie się: posiadanie na zajęciach podręcznika, innych materiałów potrzebnych do realizacji zajęć oraz w szczególnych przypadkach słownika oraz zrealizowanie zadań poleconych wcześniej przez uczącego. Uczeń jest zobligowany do aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
3. Brak podręcznika, innych materiałów potrzebnych do realizacji zajęć, jak również zadania domowego jest równoznaczny z brakiem przygotowania się ucznia do zajęć i fakt ten musi być zgłoszony nauczycielowi przed rozpoczęciem zajęć.
4. Uczeń ma prawo zgłosić brak przygotowania do zajęć 2 razy w ciągu semestru. Nie zwalnia to jednak ucznia od uzupełnienia brakujących treści w formie i terminie uzgodnionym z nauczycielem.
5. Przy zgłoszeniu braku przygotowania uczeń nie będzie miał sprawdzanego zadania, nie będzie pisał niezapowiedzianych sprawdzianów i nie będzie odpytywany na zajęciach. Nieprzygotowanie nie dotyczy wcześniej zapowiedzianych sprawdzianów.
6. Absencja ponadtygodniowa daje uczniowi prawo do zgłoszenia braku przygotowania.

7. W przypadku stwierdzenia faktu, iż podczas sprawdzianu pisemnego uczeń nie pracuje samodzielnie, korzystając z wypowiedzi lub materiałów w formie elektronicznej (telefon, smartwatch itp), papierowej (ściąga, praca kolegi/koleżanki), uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, której nie może poprawiać.
8. Zasady uzupełniania i poprawy ocen bieżących
 - a) każdy uczeń musi uzupełnić wszystkie obowiązkowe formy ewaluacyjne do 2 tygodni od dnia jej wystąpienia, w terminie uzgodnionym z nauczycielem, w przypadku dłuższej nieobecności uczeń indywidualnie umawia się na uzupełnienie brakujących ocen
 - b) w przypadku niedotrzymania dwutygodniowego terminu przysługującego na uzupełnienia brakującej formy ewaluacyjnej przez ucznia, uczący ma prawo sprawdzić wiedzę ucznia z zakresu materiału objętego daną formą ewaluacyjną w pierwszym dniu po upływie uzgodnionego wcześniej terminu
 - c) każdy uczeń może poprawić jedną ocenę w semestrze w zakresie oceniania bieżącego w terminie ustalonym przez nauczyciela, ocena z poprawy anuluje wcześniejszą ocenę.

WARUNKI PODWYŻSZANIA OCENY ROCZNEJ:

Warunki poprawy oceny przewidywanej w odniesieniu do wymagań edukacyjnych określonych w art.44b.3 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2019r., poz.1481,1818 i 2197) oraz możliwości poprawy oceny na wyższą ocenę.

1. Uczeń ma prawo do poprawy przewidywanej oceny z języka obcego, jeśli pisał większość prac pisemnych w pierwszym terminie oraz gdy przynajmniej połowa ocen z testów była na poziomie oceny, do której uczeń aspiruje.
2. Poprawa oceny ma formę testu obejmującego całość materiału i sprawdzającego wszystkie umiejętności językowe, tj. rozumienie ze słuchu, pisanie, rozumienie tekstu czytanego, użycie struktur gramatycznych i leksykalnych oraz mówienie.
3. Uczeń ma również prawo do uzyskania dodatkowej oceny w trakcie roku szkolnego, która może poprawić jego ocenę roczną przygotowując ponadprogramowy projekt.
4. Każda forma sprawdzania wiedzy umożliwi każdemu uczniowi uzyskanie pełnej skali ocen.
5. Stopień trudności na sprawdzianach jest zróżnicowany.
6. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę.
7. Tempo pracy na zajęciach dostosowane jest do możliwości uczniów.

DOSTOSOWANIA oraz INFORMACJE DLA FINALISTÓW i LAUREATÓW

- 1 . W sytuacji gdy uczeń posiada orzeczenie lub opinię z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej wymagania edukacyjne są dostosowywane do możliwości ucznia zgodnie z zaleceniami.

2. W przypadku oceniania prac dyslektyków i dysortografików nie będą brane pod uwagę błędy ortograficzne (jeśli nie zmieniają znaczenia słowa/ wtedy są to już błędy językowe). Nauczyciel zaznacza niewłaściwie napisane wyrazy, ale nie wlicza ich do ilości błędów. Zalecane jest nie pisanie dyktand przez dyslektyków i dysortografików.

3. Dysgraficy mają prawo pisania prac pisemnych literami drukowanymi i nie oznacza im się wynikających z tego błędów.

4. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim oraz laureat lub finalista olimpiady przedmiotowej z danego języka otrzymuje najwyższą pozytywną ocenę klasyfikacyjną.

UCZNIOWIE O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych **nauczyciele są zobowiązani**, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej lub na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej jak również na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego, **dostosować wymagania edukacyjne, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia**, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

Obszary dostosowania obejmują:

- dostosowanie warunków procesu edukacyjnego tj. środków dydaktycznych,
- dostosowanie zewnętrznej organizacji nauczania (np. posadzenie ucznia słabosłyszącego w pierwszej ławce),
- dostosowanie warunków sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności (metody, formy sprawdzania i kryteria oceniania).

Dostosowanie wymagań powinno:

- dotyczyć głównie form i metod pracy z uczniem
- nie oznacza pomijania haseł programowych, tylko ewentualne realizowanie ich na poziomie wymagań koniecznych lub podstawowych,
- nie może prowadzić do zejścia poniżej podstawy programowej, a zakres wiedzy i umiejętności powinien dać szansę uczniowi na sprostanie wymaganiom kolejnego etapu edukacyjnego.

W przypadku języków obcych symptomami trudności mogą być:

- trudności z prawidłową wymową,
- trudności w zapamiętywaniu i/lub odtwarzaniu treści, słówek, zdań,
- trudności w swobodnym wypowiedzianiu się na określony temat,
- trudności w poprawnym czytaniu i pisaniu,

- problemy z gramatyką.

Sposobami dostosowania wymagań edukacyjnych mogą być m.in.:

- wydłużenie czasu przygotowania do wypowiedzi ustnej,
- odpytywanie po uprzedzeniu, kiedy i z czego uczeń będzie pytany,
- wydłużenie czasu pracy pisemnej (kartkówki, testy)
- położenie większego nacisku na wypowiedzi ustne w ogólnej ocenie umiejętności ucznia,
- zmniejszanie ilości słówek do jednorazowego zapamiętania.

O ustalonych przez siebie wymaganiach dla ucznia nauczyciel informuje Dyrektora szkoły i Rodziców ucznia.